

Formulário de submissão de Projetos Edital 01/2024 PDRSX

Caro proponente, o tempo médio de preenchimento desse formulário é de 10 minutos. Leia atentamente as informações antes de submeter suas propostas e atente-se ao tamanho máximo de upload de arquivos.

* Indica uma pergunta obrigatória

1. E-mail *



Consentimento sobre uso de dados pessoais e aceite de regulamento

2. Os dados fornecidos durante a submissão serão utilizados pelo PDRSX em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), Lei Federal 13.709/18, para garantir a participação da sua instituição no Edital 01/2024. Os dados serão mantidos sob os cuidados do PDRSX por até 5 (cinco) anos para esse fim específico.

Marcar apenas uma oval.

Declaro que li e concordo com o uso dos meus dados conforme descrito acima.

3. Os dados fornecidos durante a submissão serão utilizados pelo PDRSX em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), Lei Federal 13.709/18, para fins não comerciais relacionados ao Edital 01/2024 PDRSX. Os dados serão mantidos sob os cuidados do PDRSX por até 5 (cinco) anos para esse fim específico.

Marcar apenas uma oval.

Aceito que meus dados sejam utilizados para fins não comerciais relacionados ao Edital 01/2024 PDRSX

Identificação da instituição e do projeto

4. Razão social

5. CNPJ

6. Endereço completo

7. Endereço eletrônico da instituição (e-mail)

8. Telefone da instituição

9. Esfera a qual sua instituição pertence

Marcar apenas uma oval.

- Sociedade Civil
- Governo Municipal
- Governo Estadual
- Governo Federal

10. Nome da pessoa que é Representante Legal da Instituição

11. Anexe os documentos do representante legal (RG e CPF)

Arquivos enviados:

12. Nome do Projeto

13. Objetivo Geral

14. Eixo Temático ao qual o projeto está sendo submetido

Marcar apenas uma oval.

- ET1: Ordenamento territorial, regularização fundiária e gestão ambiental
- ET2: Infraestrutura para o desenvolvimento
- ET3: Fomento as atividades produtivas sustentáveis
- ET4: Inclusão social, saúde e educação
- ET5: Povos indígenas e comunidades tradicionais

15. Valor do projeto (R\$)

16. Município de abrangência do projeto

Marque todas que se aplicam.

- Altamira
- Anapu
- Brasil Novo
- Medicilândia
- Pacajá
- Placas
- Porto de Moz
- Senador José Porfírio
- Uruará
- Vitória do Xingu

Etapa de Qualificação

Na Etapa de **Qualificação**, de caráter eliminatório, os proponentes devem apresentar, no prazo estabelecido no Edital (item 14), todos os documentos especificados no item 5.2, em até **40 dias** após a publicação do edital.

17. Projeto: Plano de trabalho com cronograma físico-financeiro (ANEXO II)

Arquivos enviados:

18. Declarações de anuência (ANEXO III)
Assinadas pelos representantes das entidades proponentes, parceiras e executoras e que comprove o consentimento prévio das comunidades tradicionais para execução do objeto do projeto.

Arquivos enviados:

19. Declaração de compatibilidade de preços (ANEXO IV) *

Arquivos enviados:

20. Declaração de capacidade técnica (ANEXO V)
E documentos comprobatórios de capacidade técnica e gerencial (cópia de contratos, declarações, termos de parceria, ou convênios firmados pela entidade proponente para execução de projetos)

Arquivos enviados:

21. Cópia do último estatuto ou contrato social registrado em cartório ou na Junta Comercial

Arquivos enviados:

22. Cópia do cartão CNPJ e inscrições estaduais e municipais, quando couber.

Arquivos enviados:

23. Certidão de Quitação de Tributos federais (regularidade fiscal), administrados pela Secretaria da Receita Federal, pode ser obtida no site <http://www.receita.fazenda.gov.br>. *

Arquivos enviados:

24. Certidão Negativa de Débito de Tributos Estaduais pode ser obtida no site www.sefa.pa.gov.br

Com prazo de validade em vigor.

Arquivos enviados:

25. Certidão Negativa de Débito de Tributos Municipais, emitida pela Secretaria Municipal de Fazenda do domicílio ou sede do proponente.

Arquivos enviados:

26. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, expedida pelo TST – Tribunal Superior do Trabalho - TST no Sítio <https://www.tst.jus.br/certidao1>

Arquivos enviados:

27. Nada Consta Criminal do responsável pela proponente no Estado do Pará pode ser obtido no site www.tjpa.jus.br

Arquivos enviados:

28. Certidão de Falência ou recuperação judicial, expedida pelo Tribunal de Justiça ou Cartório Distribuidor da sede da entidade proponente

Arquivos enviados:

29. FGTS, representada pelo Certificado de Regularidade do FGTS- CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal no Sítio <https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>

Arquivos enviados:

30. A Certidão Negativa de Débitos (CND), representando a regularidade junto ao Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), pode ser emitida no site <http://cnd.dataprev.gov.br/cws/contexto/cnd/cnd.html>

Arquivos enviados:

31. Cópia do título de propriedade ou do termo de ocupação regular, ou do termo de anuência/autorização para utilização ou documento equivalente, ou do contrato de concessão de direito real de uso relativo ao terreno ou imóvel no qual está prevista a realização da obra civil, válida pelo prazo mínimo de 20 anos (certidão vintenária); *

Arquivos enviados:

32. Memorial descritivo e especificação de todos os materiais *

(Para projetos que possuem obra)

Arquivos enviados:

33. Projetos técnicos da obra civil assinados pelo responsável técnico com a respectiva ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) *

Arquivos enviados:

34. Fotografias da área. *

Arquivos enviados:

35. Data de submissão da proposta *

Exemplo: 7 de janeiro de 2019

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários